



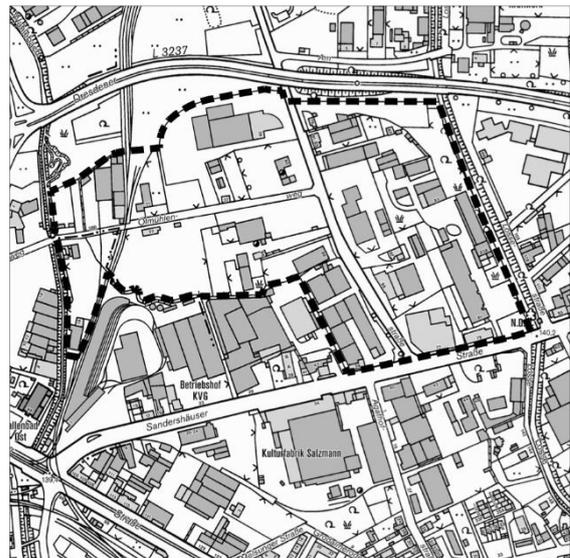
Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis 303
Bebauungspläne 303
 Bebauungsplan Nr. VII/19 „Ölmühlenweg,
 Königinhofstraße“ 303
Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung
..... 304
 Ingenieur/in (w/m/d) der Fachrichtung
 Versorgungstechnik 304
 Archivarin bzw. Archivar (w/m/d) 305
Öffentliche Ausschreibungen 306
 Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung)
 einer Lieferleistung nach VOL/A 307
 Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung)
 einer Lieferleistung/Dienstleistung nach
 VOL/A 307
 Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung)
 einer Lieferleistung/Dienstleistung nach
 VOL/A 307
Impressum 307

Bebauungspläne

**Bebauungsplan Nr. VII/19 „Ölmühlenweg,
Königinhofstraße“**

Frühzeitige Öffentlichkeitsbeteiligung in der
Zeit vom 12.04.2021 bis einschließlich
07.05.2021.



Geltungsbereich des Bebauungsplanes:

Nach § 3 Abs. 1 Baugesetzbuch (BauGB) werden
im Rahmen der frühzeitigen
Öffentlichkeitsbeteiligung die allgemeinen Ziele
und Zwecke der Planung dargelegt.

Der ca. 19 ha große Geltungsbereich des
Bebauungsplanes Nr. VII/19 „Ölmühlenweg/
Königinhofstraße“ grenzt im Norden an den
unbebauten Bereich der Flutmulde der Fulda, im
Westen an den Wahlbachgrünzug, im Osten
wird er begrenzt durch den Lossegrünzug und
im Süden durch die rückwärtigen
Flurstücksgrenzen der Gewerbebetriebe entlang
der Sandershäuser Straße bzw. durch die
Sandershäuser Straße.

Ziel und Zweck der Planung ist, den
vorhandenen Gewerbebestandort zu stärken, zu

strukturieren, zu qualifizieren und die gewerbliche Nutzung planungsrechtlich zu sichern. Grundlage hierfür sind die städtebaulichen, freiraum- und verkehrsplanerischen Zielsetzungen, welche im Städtebaulichen Rahmenplan nördliche Unterneustadt, Flutmulde, Ölmühlenweg und Yorckstraße – Planbereich C – formuliert sind sowie die weiteren städtebaulichen Entwicklungsüberlegungen für das sich östlich an den Planbereich C anschließende Areal.

Die Unterlagen zur frühzeitigen Beteiligung sind ab dem 12.04.2021 im Internet unter folgendem Link eingestellt:
www.kassel.de/bebauungsplanverfahren
unter der Rubrik „Frühzeitige Beteiligung der Öffentlichkeit“.

Zusätzlich können die Unterlagen im Amt für Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz, Abteilung Stadtplanung, Untere Königsstraße 46, 1. Stock, Flurbereich vom 12.04.2021 bis einschließlich 07.05.2021 nach vorheriger Terminvereinbarung eingesehen werden.

Termine können wie folgt vereinbart werden:
Fr. Spielmeyer, Telefon: 0561/787-6152
Hr. Lindemann, Telefon: 0561/787-6166
Per Email:
annette.spielmeyer@kassel.de
martin.lindemann@kassel.de

Die Einsichtnahme ist nur einzeln möglich. Die bekannten Hygiene- sowie Abstandsregeln sind zu beachten. Das Tragen eines medizinischen Mund-Nasen-Schutzes ist verpflichtend. Schützen Sie sich selbst und uns.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Vorbereitung und Durchführung von Verfahrensschritten zur frühzeitigen Öffentlichkeitsbeteiligung und öffentlichen Auslegung gem. § 4b BauGB einem privaten Dritten übertragen werden kann.

Stadtplanung, Bauaufsicht und Denkmalschutz

Stellenausschreibungen der Stadtverwaltung

Ingenieur/in (w/m/d) der Fachrichtung Versorgungstechnik

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung – Abteilung Gebäudetechnik und Energie – eine Ingenieurin / einen Ingenieur (w/m/d) der Fachrichtung Versorgungstechnik als Planerin und Bauleiterin / als Planer und Bauleiter.

Ihre Aufgaben

- Projektieren und Umsetzen der Bauunterhaltung
- Entwickeln von Konzepten, Projektieren und Umsetzen bei Neu-, Umbau- und Sanierungsmaßnahmen an städtischen Gebäuden
- Unterstützen des Energiemanagements

Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Bachelor / Diplom) der Fachrichtung Versorgungstechnik oder vergleichbare Qualifikation mit einer für die Tätigkeit qualifizierenden Berufserfahrung
- umfassende Kenntnisse in der technischen Gebäudeausrüstung für Heizung, Lüftung und Sanitär und/oder Regelungstechnik sowie Gebäudeautomation
- Kenntnisse in der Standardsoftware Microsoft Office sowie der Fachanwendung computer-aided design (CAD) und Haustechnikerprogrammen

- ausgeprägte Arbeitsorganisation sowie Motivation im Rahmen des selbstständigen Arbeitens eigenständige Entscheidungen zu treffen

Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich an Herrn Dr. Hellmann, Amt Hochbau und Gebäudebewirtschaftung, Tel. 0561 787 7074, und Frau Dietrich, Personal- und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2505, wenden.

Bewerbungsschluss ist der 18. April 2021

Archivarin bzw. Archivar (w/m/d)

Die Stadt Kassel ist mit ca. 205.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für die Abteilung Stadtarchiv - Kulturamt - eine Archivarin/ einen Archivar (w/m/d).

Das Stadtarchiv Kassel ist als Abteilung des städtischen Kulturamtes eine öffentliche Einrichtung für alle Bürgerinnen und Bürger. Es sammelt und bewahrt die historische Überlieferung der Stadt Kassel. Die Hauptaufgabe liegt in der Übernahme und Erschließung von historisch und rechtlich bedeutsamen Unterlagen aus den städtischen Dienststellen sowie der ergänzenden Sammlungstätigkeit.

Es erwarten Sie ein vielfältiges Aufgabengebiet und ein sympathisches Team, das einen offenen fachlichen Austausch pflegt

Ihre Aufgaben

- Eigenständiges Bewerten, Übernehmen und Erschließen von analogem und digitalem Schriftgut der Stadtverwaltung Kassel
- Erschließen neuzeitlicher und zeitgenössischer Archivbestände sowie Erschließen und Erhalten von analogem und digitalem Archivgut in Arcinsys und dem elektronischen Langzeitarchiv DIMAG
- Beraten der Ämter bei der Schriftgutverwaltung insbesondere hinsichtlich der elektronischen Aktenführung und der Nutzung eines Dokumentenmanagementsystems
- Mitarbeit in unterschiedlichen Digitalisierungsprojekten, insbesondere beim aktiven Weiterentwickeln der Strategie zur digitalen Archivierung im Stadtarchiv Kassel

- Beraten und Bearbeiten von Anfragen aus der Verwaltung sowie von Bürgerinnen und Bürgern
- Mitwirken bei der Öffentlichkeits- und Bildungsarbeit
- Verwaltungsmäßiges Bearbeiten von Aufgaben der Luftreinhaltung und des Lärmschutzes

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Archivwesen (B. A.) oder als Diplomarchivar/in (FH) für den gehobenen Archivdienst
- Berufserfahrung ist wünschenswert, jedoch ist die Stelle auch für Berufsanfängerinnen und Berufsanfänger geeignet
- Fachkenntnisse im Bereich der Schriftgutverwaltung sowie Erfahrungen beim Bewerten und Erschließen von digitalen Daten
- Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Flexibilität
- Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Sozialkompetenz

Unser Angebot

Es steht eine Stelle im Bereich des gehobenen Archivdienstes nach dem Hessischen Besoldungsgesetz zur Verfügung. Bewerbungen von Beschäftigten sind grundsätzlich möglich. Entgelt wird in diesem Fall nach Entgeltgruppe 9b des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) gezahlt. Eine Überprüfung der Eingruppierung ist beabsichtigt.

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung von Telearbeit an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie günstig die Verkehrsmittel des Nordhessischen Verkehrsverbundes (NVV) nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Bitte beachten Sie, dass Sie sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich über das auf dieser Internetseite bereitgestellte Online-Bewerbungsformular bewerben können. Bitte lesen Sie vorab die Hinweise für Ihre Bewerbung.

Bei Fragen können Sie sich gerne an Herrn Dr. Stephan Schwenke, Leiter des Stadtarchivs, Tel. 0561 787 4015, oder an Frau Michaela Gutmann, Personal und Organisationsamt, Tel. 0561 787 2198, wenden.

Bewerbungsschluss ist der 31. Mai 2021

Öffentliche Ausschreibungen

Die Stadt Kassel vergibt als öffentlicher Auftraggeber Jahr für Jahr Aufträge für Bauleistungen, Liefer- und Dienstleistungen in Millionenhöhe. Während private Unternehmen ihre Aufträge grundsätzlich frei vergeben können, vergibt die Stadt Kassel als öffentliche Auftraggeberin ihre Aufträge im Rahmen der vergaberechtlichen Bestimmungen in transparenten Verfahren an geeignete Bieter. Dazu nutzt sie eine elektronische Vergabeplattform, von der jedes Unternehmen mit allgemein verfügbaren elektronischen Mitteln die Vergabeunterlagen kostenfrei herunterladen kann.

Öffentliche Ausschreibungen sind – wie der Name schon sagt – öffentlich bekanntzumachen. In Hessen ist dafür die Hessische Ausschreibungsdatenbank (HAD) als

Pflichtveröffentlichungsorgan (www.had.de) von allen öffentlichen Auftraggebern zu nutzen.

EU-weite Vergabeverfahren sind außerdem im "Supplement zum Amtsblatt der Europäischen Union" zu veröffentlichen. Sie finden diese Bekanntmachungen in der Online-Version des Supplement zum Amtsblatt der EU, nämlich auf der Plattform TED (tenders electronic daily) unter <http://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>

Die Bekanntmachungen der Stadt Kassel finden Sie außerdem auf den städtischen Internetseiten unter <https://www.kassel.de/service/produkte/kassel/Bauverwaltungsamt/oeffentliche-ausschreibungen.php>.

Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung) einer Lieferleistung nach VOL/A

LKW 5,0 To Kipper/Pritsche mit Kran

HAD-Nr.: 125/3697

Eröffnungstermin: 20.04.2021, 11.00 Uhr
Zuschlags- und Bindefrist endet am: 20.05.2021

Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung) einer Lieferleistung/Dienstleistung nach VOL/A

Lieferung und aufstellen/befestigen von Wartebänken und Prospekthaltern

HAD-Nr.: 125/3704

Eröffnungstermin: 27.04.2021, 09:00 Uhr
Zuschlags- und Bindefrist endet am: 11.06.2021

Ausschreibung (Öffentliche Ausschreibung) einer Lieferleistung/Dienstleistung nach VOL/A Rahmenvereinbarung über

Unterflursammelsysteme im Stadtgebiet Kassel auf Abruf

HAD-Nr.: 125/3707

Eröffnungstermin: 28.04.2021, 11:00 Uhr
Zuschlags- und Bindefrist endet am: 28.05.2021

Impressum

Herausgeber ist der Magistrat der Stadt Kassel, Herstellung, Druck, Redaktion und Abonnementverwaltung: Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Obere Königsstraße 8, 34117 Kassel, Ansprechpartnerin: Susanne Albert, Telefon: 0561 787 1231, E-Mail: amtsblatt@kassel.de. Im Internet unter <https://www.kassel.de/amtsblatt> stehen – außer den Sonderausgaben – alle Ausgaben des Amtsblattes zum Nachlesen zur Verfügung.

Abonnement: 52 Ausgaben pro Jahr, 52,00 Euro (ohne Sonderausgaben) zuzüglich 80,60 Euro Versandkosten. Einzelbezug: 1,00 Euro pro Ausgabe zuzüglich ggf. 1,55 Euro Versandkosten über Abteilung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit (Adresse oben). Kündigung des Abonnements: schriftlich, sechs Wochen im Voraus zum 1. Januar oder 1. Juli jeden Jahres über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Neubestellung: jederzeit möglich über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit. Anschriftenänderung oder sonstige Änderungen der Bezieherdaten sowie Reklamation: über die Abteilung Kommunikation, Presse- und Öffentlichkeitsarbeit.

Der Redaktionsschluss für die Veröffentlichungen im Amtsblatt ist jeweils donnerstags um 12 Uhr. Änderungen werden rechtzeitig bekannt gegeben.